FioDMP

FIODMP – MODELO SIMPLIFICADO

Panorama das produções cientificas dos pesquisadores indígenas do Tocantins

FioDMP-id: https://fiodmp.fiocruz.br/D38JVF8 · **Versão:** 1.008

CRIADOR DO PGD

Nome: Gabriela Duarte

Email: pesquisador1266@example.org

Afiliação: Universidade Federal do Tocantins

SEÇÃO A

Informação Administrativa

Indique se o Plano de Gestão de Dados (PGD) será de acesso público (disponível para todos) ou privado (com acesso restrito a um grupo específico ou instituição):

Público

Indique se você é o pesquisador principal responsável pela condução e coordenação do projeto de pesquisa:

Sim

Indique a área do conhecimento correspondente a sua pesquisa

Ciências Sociais Aplicadas

Especifique a área das Ciências Sociais Aplicadas.

Ciência da Informação

Informe o título do projeto:

Panorama das produções cientificas dos pesquisadores indígenas do Tocantins

Indique a fase do projeto no momento da elaboração do Plano de Gestão de Dados (PGD):

Durante o planejamento do projeto

Informe o resumo do projeto:

A pesquisa analisará o panorama da produção científica de pesquisadores indígenas do Tocantins, considerando a evolução temporal, as temáticas, áreas do conhecimento, instituições, autoria, colaboração científica e canais de publicação. Serão coletados e analisados dados secundários e públicos, principalmente referências bibliográficas e metadados de publicações científicas provenientes de bases de dados, repositórios institucionais e bibliotecas digitais. Os dados serão organizados e tratados por meio de técnicas bibliométricas, cientométricas e análise qualitativa, buscando identificar tendências, lacunas, redes de colaboração e a visibilidade da produção científica indígena no estado. A pesquisa não prevê, nesta etapa, a coleta de dados pessoais sensíveis ou a realização de intervenções com seres humanos. Os dados serão armazenados, documentados e preservados em formatos digitais, observando princípios de segurança, integridade, transparência, reprodutibilidade e compartilhamento responsável.

Informe os termos (descritores ou palavras-chave) que representem o conteúdo do projeto:

Pesquisadores indígenas

produção científica

Tocantins

Informe a data de início do projeto:

09/2026

Informe o idioma do projeto:

Português

Informe se o projeto tem financiamento:

Não

SEÇÃO B

Descrição dos dados coletados e/ou reutilizados

Informe como os dados da pesquisa serão obtidos:

Coletados e/ou Produzidos

Reutilizados de outras fontes

Informe os tipos de dados que serão coletados e/ou produzidos:

Texto: informação em linguagem escrita (livre ou estruturada), como relatórios, descrições, transcrições, artigos, ou campos textuais em tabelas.

Informe os formatos de dados que serão coletados e/ou produzidos:

PDF (Portable Document Format) - Formato que preserva a formatação de documentos, garantindo consistência em diferentes dispositivos e sistemas.

Informe o volume aproximado para dados coletados e/ou produzidos:

Entre 1 GB e 10 GB

Indique quais softwares serão utilizados para a coleta ou produção de novos dados:

Excel - Software de planilha eletrônica proprietário com recursos estatísticos básicos para análises simples.

Google Forms - Ferramenta gratuita do Google para criação, distribuição e análise de formulários on-line. Disponível para usuários com uma conta do Google.

Microsoft Word - Processador de texto desenvolvido pela Microsoft. Software proprietário amplamente utilizado para criação e edição de documentos.

Declare como será feito o versionamento dos dados:

Padrões de nomenclatura (regras para nomeação de arquivos e pastas, com identificação clara de versões)

Indique a(s) metodologia(s) que será(ão) utilizada(s) para a coleta ou produção de novos dados:

Abordagem mista

Indique quais repositórios ou bases de dados serão utilizados para obter os dados que foram coletados ou gerados por terceiros:

Outro

Indique outro(s) repositório(s) ou bases de dado(s) que será(ão) utilizado(s) para obter os dados que foram coletados ou gerados por terceiros.

Brapci,DBTD,Repositorio UFT,Repositorio UFT,Repositorio UFNT

Indique a origem dos dados a serem reutilizados:

Todos os dados são de terceiros

Informe se a proveniência - histórico e origem dos dados - serão registrados durante o projeto.

Sim

Indique como a proveniência dos dados será documentada.

Ainda não definido.

Informe os tipos de dados que serão reutilizados:

Texto: informação escrita, livre ou estruturada, como relatórios, descrições, transcrições, artigos ou campos textuais em tabelas.

Informe os formatos dos dados que serão reutilizados:

CSV (Comma-Separated Values) - Formato simples de arquivo em que os valores dos dados são separados por vírgulas, amplamente utilizado em tabelas e planilhas.

DOC (Document Format) - Formato de documento do Microsoft Word, usado para criar e editar textos com formatação.

Excel (XLS/XLSX) – Formatos de arquivos para planilhas eletrônicas, usados em versões antigas (XLS) e recentes (XLSX) do Microsoft Excel.

Informe o volume aproximado dos dados reutilizados:

Entre 1 GB e 10 GB

Informe se há restrições de uso para os dados que serão obtidos de outras fontes:

Não

Indique como os dados de terceiros serão processados.

Ainda não definido.

Indique quem gerou ou coletou os dados de terceiros:

Não sei

SEÇÃO C

Documentação e Qualidade dos Dados

Escolha o padrão de metadados que será adotado para descrever os conjuntos de dados.

Ainda não definido

SEÇÃO D

Armazenamento e Backup durante o processo de pesquisa.

Defina, no mínimo, dois locais onde os dados serão armazenados:

Discos rígidos autônomos – Armazenamento local em unidades físicas internas de computadores.

Laptops – Computadores portáteis.

PCs (Desktops) – Computadores de mesa.

Serviços de nuvem privada – Plataformas de armazenamento em nuvem de propriedade ou gestão privada.

Informe quais medidas serão adotadas para garantir a segurança e a proteção dos dados durante a pesquisa:

Controle de acesso restrito – Limitação de acesso aos dados apenas para pessoas autorizadas.

Autenticação de dois fatores – Implementação de método de segurança que exige senha e um código adicional para acesso.

Armazenamento em repositórios seguros – Utilização de plataformas confiáveis para guardar os dados.

Backup regular – Realização periódica de cópias de segurança para evitar perdas.

SEÇÃO E

Requisitos Legais e Éticos

Informe se a equipe está ciente das normas relacionadas à avaliação ética na pesquisa:

Sim

Informe se a pesquisa envolve o tratamento de dados que exige avaliação ética:

Não

Indique se a equipe tem conhecimentos sobre a legislação sobre proteção e tratamento de dados pessoais:

Sim

Informe se a pesquisa envolve tratamento de dados pessoais.

Não

Indique se há previsão de período de embargo relacionado ao direito autoral.

Não

Informe se a pesquisa envolve outras categorias de dados que exijam período de embargo para sua disponibilização?

Não

SEÇÃO F

Compartilhamento de Dados

Indique se a pesquisa prevê compartilhamento de dados.

Sim

Indique quando os dados serão compartilhados.

Após a conclusão do projeto.

Indique de que forma os dados serão compartilhados:

Ainda não definido

Informe a licença a ser aplicada aos dados do projeto.

CC0 - Domínio Público

Informe quais ferramentas de software serão necessárias para acessar e usar os dados:

Ferramentas de edição de texto e planilhas (exemplos: Microsoft Word, Excel)

Informe como será assegurado o registro de um identificador único e persistente (como DOI - Digital Object Identifier) para os conjuntos de dados:

Registro automático por meio de repositórios que oferecem atribuição de DOI

SEÇÃO G

Responsabilidades e Recursos Financeiros para Gestão de Dados de Pesquisa

Indique quais recursos que serão dedicados à gestão dos dados e à garantia de que sejam FAIR (localizáveis, acessíveis, interoperáveis, reutilizáveis):

Ainda não definido

Indique o(s) responsável(eis) pelas principais atividades de gestão de dados no projeto:

O pesquisador principal – supervisiona e toma as decisões finais relacionadas à gestão dos dados.